

**MS Office365**  
Word, Excel & PowerPoint  
**kostenlos** nutzen



## ▶ MS Office365

### Was ist MS Office365?

Microsoft (abgekürzt **MS**) stellt Office-Anwendungen wie **Word**, **Excel** oder **PowerPoint** zur Verfügung.

Um die Programme auf einem Computer oder als Handy-App nutzen zu können, muss man ein kostenpflichtiges Abonnement abschließen.

Mit einem bezahlten Abo, stehen einem neben der Nutzung der oben genannten Anwendungen auch 1 TB Speicherkapazität pro Person in Microsofts Cloud-Speicher Service **OneDrive** zur Verfügung und wenn man das E-Mail-Programm **Outlook** nutzen möchte, erhält man keine Microsoft-Werbemails mehr.

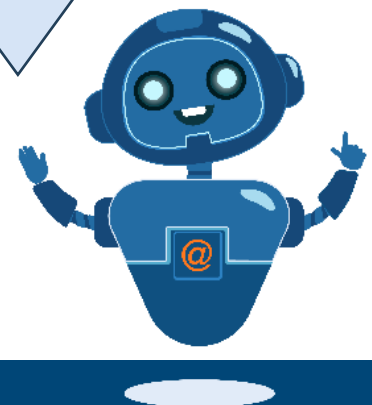
Während man alle Anwendungen einzeln als (bezahlte!) App auf jedem Gerät installieren kann, bietet Microsoft auch die Option, alle Anwendungen **online** über einen Web-Browser (wie z.B. Firefox oder Google Chrome) zu nutzen.

Die Online-Nutzung der Anwendungen wird von Microsoft unter dem Namen **(MS) Office365** angeboten und ist im Gegensatz zur Nutzung der einzelnen Apps **KOSTENLOS** (inkl. 5GB Speicherplatz in OneDrive + Microsoft-Werbemails in Outlook)!

### MS Office kaufen

Sie können eine Version der MS Office-Anwendungen auch als Software-Paket kaufen.

Dann gehört Ihnen die Software zwar und Sie können sie so lange auf einem Gerät nutzen, wie Sie möchten - es werden dann allerdings keine eventuellen Neuerungen oder Verbesserungen kommender Software-Versionen für Sie verfügbar gemacht.



## ▶ MS Office365

### Für MS Office365 registrieren

Um die MS Office365 Anwendungen kostenlos nutzen zu können, müssen Sie **einmalig** ein **Benutzerkonto** registrieren.

Öffnen Sie dafür die Webseite <https://t1p.de/MSOffice365> oder scannen Sie den QR-Code.



Klicken Sie auf **Kostenlos registrieren**.

Geben Sie unterhalb von **Konto erstellen** Ihre E-Mailadresse ein.

Geben Sie unterhalb von **Kennwort erstellen** ein Passwort ein.

Geben Sie Ihr **Geburtsdatum** ein.

Bestätigen Sie Ihre E-Mailadresse durch Eingabe des **Sicherheitscodes**, den Sie per E-Mail geschickt bekommen haben.

Geben Sie Ihren **Vornamen** und **Nachnamen** ein.

Die Registrierung ist damit abgeschlossen!

MS Office365 kann in *jedem* **Web-Browser** geöffnet und benutzt werden – egal ob auf einem **Computer** oder einem **Mobilgerät**!



# ▶ MS Office365



Startseite



Erstellen



Mein Inhalt



Apps



Word



Excel



PowerPoint



Outlook



OneDrive



Teams



OneNote

## MS Office365 benutzen

Nach der Registrierung (bzw. Anmeldung bei einem bestehenden Microsoft-Benutzerkonto, dafür <https://t1p.de/MOffice365> öffnen, **Anmelden** klicken, E-Mailadresse und Passwort eingeben), landen Sie auf der **Startseite**.

In der Menüleiste am linken Rand, sehen Sie gängige Microsoft-Anwendungen, die Sie ab jetzt benutzen können: **Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneDrive, Teams** und **OneNote**.

Mit Klick auf das **Apps**-Symbol in der Menüleiste können Sie sich weitere kostenlos nutzbare Microsoft Anwendungen anzeigen lassen: **Editor, Forms, Kalender, Lists, Loop, Personen (Kontakte/Adressbuch), Skype**, oder **ToDo**.

Sie können nun neue Dokumente erstellen, oder auch bereits existierende Dokumente (z.B. ein auf Ihrem USB-Stick gespeicherter Lebenslauf) öffnen und bearbeiten.

Alle Dokumente werden in der **OneDrive**-Cloud gespeichert und sind damit immer und überall, wo man sich über einen Browser bei seinem Office365-Benutzerkonto anmelden kann, verfügbar.



Die Benutzung in einem Handybrowser ist natürlich nicht so praktisch, wie die Benutzung der extra für Mobilgeräte entwickelten Apps.

Wollen Sie diese jedoch benutzen, **müssen** Sie ein Abo abschließen.

**Kostenlos lassen sich die Anwendungen NUR über einen Browser benutzen!**



## ▶ MS Office365 mit Abo

### Für MS Office365 bezahlen

Wenn Sie Word, Excel oder andere Anwendungen in einer App auf dem Computer oder einem Mobilgerät benutzen möchten, dann müssen Sie dafür ein kostenpflichtiges Abo abschließen.

Abonnements können Sie entweder monatlich oder für ein Jahr im Voraus zahlen.

#### **Einzelabo (Abo für eine Person)**

Kosten: 7,00€ monatlich oder 69,00€ für ein Jahr

OneDrive: 1 TB Speicherplatz

Outlook: keine Microsoft-Werbemails

Apps: Alle Microsoft Office-Anwendungen können in Computer- oder mobilen Apps genutzt werden

#### **Familienabo (Abo für bis zu 6 Personen)**

Kosten: 10,00€ monatlich oder 99,00€ für ein Jahr

OneDrive: 1 TB Speicherplatz pro Person

Outlook: keine Microsoft-Werbemails

Apps: Alle Microsoft Office-Anwendungen können in Computer- oder mobilen Apps genutzt werden

### Probeabo

Sie können die Bezahlversion von Office365 (egal ob Einzel- oder Familien-Abo) **einen Monat kostenlos testen.**

